



**T.C.
EDİRNE VALİLİĞİ
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**“ÖĞRETMENİM YANIMDA”
PROJESİ**

PROJENİN ADI	ÖĞRETMENİM YANIMDA
PROJENİN UYGULAMA ALANI	Proje Edirne’de bulunan resmi/özel ilkokul, ortaokul ve liselerde uygulanacaktır.
PROJENİN SÜRESİ	2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
HEDEF KİTLE	Edirne’de resmi/özel ilkokul, ortaokul ve liselerde çeşitli nedenlerle devamsız gün sayısı çok olan öğrencileri kapsamaktadır.
PROJE SAHİBİ	EDİRNE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
PROJE ORTAĞI	İL ÖZEL İDARESİ EDİRNE VALİLİĞİ
PROJENİN PAYDAŞLARI	Edirne MEM’e bağlı resmi/özel ilkokul, ortaokul ve lise kurumlarıdır.
PROJENİN AMACI	MEB, ‘Güçlü Yarınlar için 2023 Eğitim Vizyonu’ Ortaöğretim 4-2 “Ortaöğretim düzeyinde yeni pansiyonların yapımı sağlanarak pansiyonların kapasitesi artırılacak ve yatılılık imkânlarının, ihtiyaç duyan tüm öğrenciler için ülke geneline yaygınlaşması sağlanacaktır. Bu suretle taşınmalı eğitimin azalması ve elverişsiz şartlardaki öğrencilerin okul terkinin önemli ölçüde azaltılması temin edilecektir.’ ayrıca Ortaöğretim 3-2 “Bakanlık, il/ilçe ve okul düzeyinde yapılan izleme değerlendirme çalışmalarında, sosyoekonomik açıdan kısıtlı koşulları sebebiyle Okul Gelişim Planları’nda hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen okullardaki öğrencilerin, akademik ve sosyal gelişimleri için destek programları uygulayacaktır.” maddeleri doğrultusunda, müdürlüğümüze bağlı tüm ilkokul, ortaokul ve liselerde öğrenim gören öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi ve Edirne İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranımızı %15,13ten %14’ün altına düşürmek, ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranımızı %1.11den %0,8’in altına indirme hedefini gerçekleştirmektir. Ayrıca

	<p>okullarda öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenerek, uygulanacak önlemler konusunda çalışmaların yapılması amaçlanmıştır. Ayrıca proje kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimizin başarısını düşüren nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik okul aile iş birliğini sağlayarak öğrencilerimizin başarılarının artırılmasını amaçlar.</p>
PROJENİN AŞAMALARI	<p>Ekim Ayı Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları</p> <ol style="list-style-type: none">Okullarda 2019-2020 Eğitim Öğretim yılına ait devamsızlık nedenleri ve oranlarının incelenmesiBir önceki yılda devamsızlığı fazla olan ve eğitime devam eden öğrencilerin tespit edilmesiTespit edilen öğrencilerin devamsızlıklarının kontrol altında tutulması için önleyici tedbirlerin belirlenmesi ve uygulamaların başlamasıProje uygulama ekibi tarafından okulda uygulanacak tedbirlerin belirlenmesi ve etkinlik takviminin oluşturulması, etkinlik takviminin ARGE Birimine bildirilmesiYapılan etkinliklerden projeyi yansıtan, içeriği hakkında bilgi veren uygun fotoğrafların ve etkinlik çalışmalarının sosyal medyada #öğretmenimyanımda22 etiketiyle paylaşılması <p>Kasım Ayı Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları</p> <ol style="list-style-type: none">Proje uygulama ekibi tarafından belirlenen tedbirlerin uygulanması ve etkinliklerin yapılmasıOkul devamsızlık değişimini yansıtan panolar hazırlanması,Devamsızlık problemi olan öğrencilere bireysel devamsızlık çizelgesi hazırlanması ve öğrencilerle birlikte bu çizelgenin değerlendirilmesiDevamsızlık Eylem Planı kapsamında özellikle veli profil analizlerinin sağlıklı şekilde takip edilmesi, bunlara uygun ev ziyaretleri yapılması, veli bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi <p>Aralık Ayı Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları</p> <ol style="list-style-type: none">Proje uygulama ekibi tarafından belirlenen tedbirlerin uygulanması ve etkinliklerin yapılmasıÖğrenci devamsızlıklarındaki değişimi gösteren panolar hazırlanması, tabloların sosyal medya hesaplarında yayımlanmasıDevamsızlık problemi olan öğrencilere bireysel devamsızlık çizelgesi hazırlanması ve öğrencilerle birlikte bu çizelgenin değerlendirilmesi <p>Ocak Ayı Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları</p> <ol style="list-style-type: none">Proje uygulama ekibi tarafından belirlenen tedbirlerin uygulanması ve etkinliklerin yapılması

- b) Devamsızlık Eylem Planı kapsamında özellikle veli profil analizlerinin sağlıklı şekilde takip edilmesi, bunlara uygun ev ziyaretleri yapılması, veli bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi
- c) Öğrenci devamsızlıklarındaki değişimi gösteren panolar hazırlanması, tabloların sosyal medya hesaplarında yayımlanması
- d) Proje Değerlendirme toplantısı yapılması, dönem raporu hazırlanması
- e) Etkinliklere ve uygulamalara ait İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimine gönderilmek üzere görsellerin belirlenmesi

Mart Ayı Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları

- a) Proje uygulama ekibi tarafından belirlenen tedbirlerin uygulanması ve etkinliklerin yapılması
- b) Öğrenci devamsızlıklarındaki değişimi gösteren panolar hazırlanması, tabloların sosyal medya hesaplarında yayımlanması
- c) Devamsızlık problemi olan öğrencilere bireysel devamsızlık çizelgesi hazırlanması ve öğrencilerle birlikte bu çizelgenin değerlendirilmesi

Nisan Ayı Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları

- a) Okullardan devamsızlık nedenleri için hazırlanan anketin öğrencilere ve öğretmenlere uygulanması
- b) Anketlerin değerlendirilmesi
- c) Devamsızlık Eylem Planı kapsamında özellikle veli profil analizlerinin sağlıklı şekilde takip edilmesi, bunlara uygun ev ziyaretleri yapılması, veli bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi
- d) Devamsızlık problemi olan öğrencilere bireysel devamsızlık çizelgesi hazırlanması ve öğrencilerle birlikte bu çizelgenin değerlendirilmesi


Mayıs Ayı Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları

- a) Proje uygulama ekibi tarafından belirlenen tedbirlerin uygulanması ve etkinliklerin yapılması
- b) Öğrenci devamsızlıklarındaki değişimi gösteren panolar hazırlanması, tabloların sosyal medya hesaplarında yayımlanması
- c) Devamsızlık problemi olan öğrencilere bireysel devamsızlık çizelgesi hazırlanması ve öğrencilerle birlikte bu çizelgenin değerlendirilmesi
- d) Okullarda yılsonu devamsızlık değişim raporları hazırlanması, anket uygulanan, çizelge hazırlanan, Geleceğim Okulda projesinde yer alan öğrenci sayılarının istatistiki bilgilerinin Arge Birimine iletilmesi
- e) Proje raporunun hazırlanması

Haziran Ayı Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları

- a) Etkinliklere ait seçilmiş görseller ile proje metni ekinde yer alan proje faaliyet raporunun (Ek-1) uygun şekilde düzenlenerek İl Milli Eğitim Müdürlüğü Arge Birimine gönderilmesi

PROJE YÜRÜTME EKİPLERİ	İl Milli Eğitim Müdürü Dr. Önder ARPACI Şube Müdürü Kamil DURDU AR-GE Proje Sorumlusu Alper ERARSLAN
BEKLENEN SONUÇLAR	Edirne İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen devamsızlık oranına uygun olarak her okulda devamsızlık oranlarının düşürülmesi, öğrencilerin devamsızlık nedenlerinin çeşitli birimlerin ortak çalışmalarıyla ortadan kaldırılması hedeflenmektedir.
ÇARPAN ETKİSİ	Bu proje kapsamında öğrencilerin dışında özellikle ailelerinin, öğrencilerin arkadaş çevrelerinin ve yakın çevrelerinin etkilenmesi beklenmektedir.
DAYANAK	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu• 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Temel Kanunu• Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği• 2023 Eğitim Vizyonu Belgesi• MEB Okul Aile Birliği Yönetmeliği• İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
PROJE MALİYETİ VE FİNANSMANI	-
TOPLAM MALİYET	-
DİĞER HUSUSLAR	Yapılan etkinliklerden projeyi yansıtan, içeriği hakkında bilgi veren uygun fotoğrafların ve etkinlik çalışmalarının sosyal medyada #öğretmenimyanımda22 etiketiyle paylaşılması gerekmektedir.


Dr.Önder ARPACI
İl Milli Eğitim Müdürü

EDİRNE İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

“ ” PROJE FAALİYET RAPORU

Okul İsmi		
Proje Sorumlusu		
Proje Ekibinde Görev Alan Öğretmenler (En az iki)	1.	3.
	2.	4.
Proje Ekibinde Görev Alan Öğrenciler. (Proje Türüne Göre Gerekliyorsa.)	1.	4.
	2.	5.
	3.	6.
Projenin Başlangıç Tarihi / / 20...	
Projeye Katılan Öğrenci Sayısı (gerçekleştirilen etkinlik adı ile birlikte maddeler halinde yazılacaktır.)	-..... (...)	
	- (...)	
Proje Kapsamında yapılan çalışmalar (gerçekleştirilen tarih ile birlikte maddeler halinde yazılacaktır.)	1.	
	2.	
Proje Görselleri (Amacına uygun, projeyi iyi yansıtan şekilde çekilmiş 10 fotoğraf tarihleriyle birlikte ekleyiniz.)	1.	
	2.	

...../...../20...

.....

Okul Müdürü

İmza

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı **Projelerin Uygulanmasına Dikkat Edilecek Hususlar**

- 1- Proje kapsamında gerçekleştirilmesi düşünülen etkinlik ve faaliyetlerde yer alacak yönetici, öğrenci ve öğretmenlerimizin; Sağlık Bakanlığımızın ve Milli Eğitim Bakanlığımızın Covid-19 salgını nedeniyle alınması gereken tedbirler kapsamında uyulmasını istediği (*Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kılavuzu*) öneriler ve direktifler dikkate alınacaktır.
- 2- **Uzaktan eğitim sürecinde;** Bilişim Teknolojisi Araçları ile İnteraktif yöntemlerle gerçekleştirilebilecek etkinlik ve faaliyetlerin planlanması.

Yönergelerde “ Projenin Aşamaları” başlığında açıklanan faaliyet türlerine göre uzaktan eğitim sürecinde önerilen uygulanma biçimleri

- a) **Proje alt etkinlik olarak yapılacak Yarışmaları:** 1. Maddede belirtilen kılavuzda açıklanan kriterlere uygun olarak okul bünyesinde yarışma etkinliği yapılabilir.
 - b) **Gezi faaliyetleri:** Yüzyüze eğitime geçilmeden gezi faaliyetleri yapılmayacaktır. Tüm kademelerde Yüz Yüze Eğitime geçildikten sonra 1. Maddede belirtilen açıklama doğrultusunda faaliyet gerçekleştirilecektir.
 - c) **Okul Panosu, Afiş vb. Materyal Hazırlama:** Öğrenciler hazırladıkları faaliyet materyallerinin görsellerini okul proje danışmanına / Öğretmenine gönderecek, okul proje yürütücüleri tarafından proje panosu, afişi vb. çıktılar okulun Web Sayfasında yayınlanacak, ya da poster olarak hazırlanarak okul panolarında asılacaktır.
 - d) **Görsel Sahne Sunumu;** Video olarak hazırlanarak okul Web sayfasında yayınlanacaktır. Toplu sunum yapılmayacaktır.
 - e) **Konferans, Seminer, Eğitim vb. Düzenleme etkinlikleri:** Bu tür etkinlikler E-Konferans yoluyla gerçekleştirilecektir. Yüz Yüze Eğitime geçildikten sonra 1. Maddede belirtilen açıklama doğrultusunda faaliyet devam edecektir.
 - f) **Kitap, Dergi, Broşür, Yazı vb Hazırlama:** Ortak Çalışma gerektiren durumlarda proje ekibi 1. Madde uyarınca okul bünyesinde proje koordinasyon toplantıları yapılabilir. Çalışmalar ayrı alanlarda yapıp, birleştirilme işlemleri proje ekibince okul bünyesinde yapılacaktır.
 - g) **Okul Fiziki Ortam (Laboratuvar, Kütüphane vb.) Düzenleme Çalışmaları:** Bu faaliyet öğrencilerle birlikte yüz yüze eğitime geçilse bile yapılmayacaktır.
 - h) **TBA Atölye Çalışmaları ve Kurslar:** Atölye çalışmalarına 1. Madde de belirtilen hususlar göz önünde bulundurularak belirli sayıda öğrenci ile devam edilecek olup çalışmalar gruplara bölünerek icra edilebilecektir. Yüzyüze eğitime geçildiğinde normal sayıda öğrenci ile çalışmalar devam edecektir. (Bakanlığımızın belirleyeceği yüz yüze eğitim kriterleri dikkate alınacaktır.)
 - i) **Sergi, Şenlik ve Fuar Düzenleme:** Bu faaliyetler Sanal Fuar veya Sanal Sergi uygulaması olarak yapılabilir. Bakanlığımız tarafından herhangi bir değişiklik yapılmıyca kadar Covid-19 Salgın Tedbirleri kapsamında toplantı ve törenler düzenlenmeyecektir.
- 3- Gerçekleştirilmesi salgın tedbirleri açısından sakınca doğuracak veya yapılamayacak olan etkinlik ve faaliyetlerin uzaktan eğitim süreci sonlandıktan sonraki döneme bırakılması

gerekir. Tüm sınıflar da **Yüz yüze Eğitim dönemi başladığında** Bakanlığımızın okullarda uygulama önerileri proje faaliyet uygulamalarında dikkate alınmalıdır.

- 4- Ülkemizde ve Dünyada salgın sürecinin eğitim faaliyetlerimize yansıyan olumsuz etkilerinin bir an önce sonlanması dileğimizdir. Ancak 2020-2021 eğitim öğretim yılı boyunca normal eğitim ortamına dönülemezse madde 3 de belirtilen açıklamalara göre projeler yıl sonuna kadar devam edecektir.
- 5- Uzaktan Eğitim Süreci sona erdiği günden sonra (*Tüm kademe ve sınıf öğrencilerinin örgün eğitime okulda başlaması*) Yönetici, öğretmen ve öğrenciler projenin içerdiği etkinlik ve faaliyetlere yönergelerde belirtilen aşamalara katılacaklardır.
- 6- Proje kapsamında gerçekleştirilen etkinlik ve faaliyetlere ait bilgi, belge ve görseller Proje Faaliyet Raporu (**EK- 1**) formunun 1. ve 2. Dönem sonu olmak üzere 2 defa okullar tarafından eğitim öğretim bitmeden önce buldukları İlçe Milli Eğitim Proje birimlerine göndermeleri gerekmektedir.
- 7- Okulların gerçekleştirdiği etkinlik ve faaliyetlere ait rapor, bilgi, form ve seçilmiş görseller ve İlçe Milli Eğitim Proje Birimlerinde **İlçe Faaliyet Raporu** olarak uygun şekilde düzenlenerek arge22@meb.gov.tr adresine gönderilecektir.
- 8- Okullar gerçekleştirilecekleri projelerde görev alacak öğrenciler için, projelerin faaliyetlerinde, yaygınlaştırma ve tanıtım süreçlerinde öğrencilerimizin sosyal medyada, yazılı ve görsel medyada görünürlüğünde bir sakıncası olmadığına ilişkin velilerinden izin belgesi (Muvafakat Belgesi) almalarıdır.
- 9- Dönem sonuna kadar Edirne İL ARGE adına oluşturulması planlanan **“İl ARGE Web sayfası”** içerikleri için gerekli bilgi ve dokümanların hızlı ve kolay temini için projelere ait bilgilerin düzenli olarak tutulması ve arşivlenmesi önem arz etmektedir. Açılacak olan Sayfa hakkında bilgilendirme İl Müdürlüğümüzce daha sonra yapılacaktır.